

COLEGIO AGUSTINIANO SALITRE BOGOTA

PARA : PADRES DE FAMILIA GRUPO INMERSION CANADA
DE : GRUPO ORGANIZADOR PROGRAMA CANADÁ 2017
ASUNTO : REQUISITOS Y PROCEDIMIENTOS VISA CANADÁ 2017
FECHA : OCTUBRE 04 DE 2016

Atento saludo,

Con el fin de comenzar los preparativos del viaje de sus hijos a Windsor, Canadá, les solicitamos tener presente los requisitos documentales y costos de los derechos de la embajada y el trámite de las visas. Les reiteramos que la aprobación de visas está directamente relacionada con la correcta y completa presentación de los documentos exigidos por la embajada. Por favor, no escatimen esfuerzo alguno para adjuntar todo lo que se solicita.

Las jornadas de entrega de los documentos al Sr Jairo Montoya de los solicitantes autorizados para el trámite de la visa, se realizarán en los cubículos de atención a padres en el Colegio en los días **19 (QUINTO A-B-E), 20 (QUINTO C-D-F) y 21 (QUINTO G-H) de octubre en el horario de 7:00 a 11:00 AM.**

A. Requisitos del (de la) solicitante:

- 1) *Formularios oficiales:* los recibirán en su momento, con instrucciones de impresión y firma mediante el envío del **Formulario de Información base del solicitante** (anexo), al correo electrónico datosbasicos2017@gmail.com, (con copia a montoyajairo@yahoo.es) a partir de ahora y hasta **octubre 14 de 2016** con el propósito de que reciban anticipadamente el formulario de la "Cesión de la Custodia" para las diligencias previas de autenticación de firmas. *Este formato completamente diligenciado debe ir acompañado de una imagen de la página biográfica del pasaporte del (de la) solicitante.*
- 2) Un Formulario de Consentimiento y Condiciones de Uso del VFS-VAC. Lo recibirán con instrucciones de impresión y firma en un correo electrónico.
- 3) Libreta del Pasaporte con lectura digital y libretas de pasaportes anteriores (originales). En caso de haberse perdido o extraviado un pasaporte anterior se debe solicitar una "certificación de movimiento migratorio" en el Departamento Migratorio (Av. Calle 100 con Cra. 11A Ed. Platinum Bogota)
- 4) Dos Fotocopias de la página biográfica del pasaporte del solicitante
- 5) Dos fotografías tipo pasaporte, 3.5 x 4.5 cms, en fondo blanco
- 6) Fotocopia de la página biográfica de los pasaportes de los padres. Si los padres no poseen pasaporte, presentar fotocopia de la cédula de ciudadanía
- 7) Copia original del folio de registro civil de nacimiento, preferiblemente menor a un año de expedido
- 8) Carta-Autorización de los padres (formato anexo) mencionando el lugar de destino, tiempo de estadía en Canadá y manifestación de hacerse cargo de los gastos del viaje. Las firmas deben estar autenticadas en notaría.
- 9) Carta de aceptación en la Academia Ste Cecile, Windsor (condiciones en literal D., más adelante).
- 10) Referencia escolar del colegio en donde adelanta estudios. (El Agustiniense Salitre entrega las Referencias Escolares en paquete)
- 11) Contrato Escolar diligenciado (formato anexo)

B. Requisitos de el (los) responsable(s) de gastos (padre, madre, familiar, empresa, etc.)

1. Prueba de Ingresos y su procedencia
 - Si es empleado, presentar referencia laboral en papelería de la empresa suscrita por el empleador indicando cargo, salario y tiempo de servicio.
 - Si es trabajador independiente, presentar certificación de ingresos mensuales y razón de ellos (ganadería, comerciante, rentista de capital, asesorías profesionales etc...) firmada por Contador Titulado y adjuntar fotocopia de la Matrícula Profesional.
 - Si es pensionado, presentar resolución o documento probatorio de la entidad que lo pensionó y constancias de recibo de pago de los dos últimos meses.
2. Pruebas de solvencia económica y liquidez del responsable de sufragar los gastos:
 - Extractos bancarios originales de los últimos tres meses (si son bajados por internet habilitarlos mediante sello y firma del responsable en la entidad bancaria)
 - Declaraciones de Renta de los dos últimos años, en fotocopias autenticadas. Para aquellos empleados que no estén obligados a declarar presentar fotocopias autenticadas de los Certificados de ingresos y retenciones expedidos por el patrono.
 - Fotocopias Autenticadas de Inversiones en Títulos Valores: CDTs, Acciones, etc.
 - Certificado de Tradición y Libertad de los bienes inmuebles, con menos de un mes de emitidos. No se reciben Escrituras, ni tarjetas de propiedad de vehículos.

NOTA: El responsable económico del viaje diferente a los padres (un familiar ó una empresa), debe adjuntar los documentos exigidos para los padres en el punto B 2. Además, debe presentar una carta dirigida a la Embajada de Canadá indicando que se hace cargo de los gastos correspondientes al curso de inglés, con firma original y autenticada. En caso de ser una empresa, la carta la firma el Representante Legal de la misma y adjunta Certificado de Existencia y Representación expedida por la Cámara de Comercio con fecha menor a un mes.

C. Costo asociado a la solicitud de visa: (COL\$580.000),

- Derechos consulares: Trescientos cuarenta y cinco mil pesos (COL\$345.000)
- Para las diligencias de autenticación notarial de la Aceptación de la Custodia y envío desde Canadá, USD\$80 (COL\$235.000) equivalentes aprox.

En total, Quinientos ochenta mil pesos (COL\$580.000), que deberán consignarse en la Cuenta de Ahorros Bancolombia No. 20375867374 a nombre de Jairo Montoya, c.c 14206491. Realizada la consignación, deben enviar una imagen indicando el nombre del estudiante al correo electrónico montoyajairo@yahoo.es. **Fecha máxima el viernes 14 de octubre.**

Del uso de estos fondos se les rendirá un informe financiero en posterior reunión.

D. Para obtener la carta de aceptación de Academie Ste Cecile, requisito indispensable para la Visa (literal A.9 de los requisitos) y la Aceptación de la Custodia (numeral A.1), será necesario pagar el depósito no reembolsable de CAD \$630. Para ello elija una de las siguientes modalidades:

1. Para realizar un giro conjunto, Un millón cuatrocientos veinte mil pesos (COL\$1.420.000) que deberán transferirse o consignarse así:

Grupo 1 (QUINTO A-B-E): Cuenta Ahorros Bancolombia 1002 2213421 a nombre de Hugo Alberto Restrepo R. / Cédula: 71591342

Grupo 2 (QUINTO C-D-F): Cuenta Ahorros Bancolombia 1002 2213439 a nombre de Orietta Amariles Sánchez. / Cédula: 43036517

Grupo 3 (QUINTO G-H): Cuenta Ahorros Bancolombia 1080 2511168 a nombre Esteban Restrepo A. / Cédula: 1037603061

Cualquier excedente por la tasa de cambio al momento de la transacción, les será reembolsado debidamente. **Después del día de la jornada el depósito en efectivo será de USD 500. No se recibirá en pesos colombianos.**

2. Transferencia directa a través de un banco donde ustedes tengan sus cuentas, utilizando la siguiente información:

Toronto Dominion Canada Trust Bank 596 Ouellette Ave P.O. Box 39, Windsor, Ontario N9A 6J8 / Transit Number: **38802** / SWIFT code: **TDOMCATTOR** / Account number: **5222076** / ABA Routing: **026009593** / Account name: **Academie Ste Cécile 925** Cousineau Rd. Windsor, Ontario, N9G 1V8, Tel. 519-969-1291. En este caso, deberán informar vía correo electrónico al Sr. Esteban Restrepo los datos de la operación realizada y tiene como máximo plazo **el VIERNES 14 de octubre.**

NOTAS:

El trámite de la visa tomará de 3 a 4 semanas a partir del momento en que se radique la documentación en la Embajada (VFS-VAC) y durante ese tiempo **no se prestará o devolverá ningún tipo de documentos, incluidos los pasaportes.**

Una vez la embajada informe la respuesta y entregue los documentos se les comunicará por el medio establecido en el colegio.

Para el tema “visas”, el Sr. Jairo Montoya Medina estará atento a atenderlos en el correo electrónico **montoyajairo@yahoo.es** y en el teléfono 3213921024

Cualquier inquietud sobre otros temas adicionales del viaje o del curso, gustosamente será aclarada ya sea en el colegio o con el Sr. Esteban Restrepo Amariles en el celular 300-7978833 o en **optima.internacional@une.net.co**

Cordialmente,

GRUPO ORGANIZADOR PROGRAMA CANADÁ 2017